



Ministero dell'Istruzione

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"

via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: sois008005@pec.istruzione.it - E-mail: sois008005@istruzione.it

Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

AVVISO n. 10 S-G-A

Tirano, 10 agosto 2020

AI DOCENTI TUTOR DELLE CLASSI
2^E ORVM (Bombardieri C.)

AGLI STUDENTI DELLE CLASSI
2^E ORVM

Atti SEDE - Atti IPIA

Oggetto: Visite medico del lavoro per alternanza scuola-lavoro.-

Si comunica agli studenti della classi in indirizzo che verranno effettuate le visite mediche previste per il rilascio del certificato medico di idoneità al lavoro richiesto per svolgere l'attività di alternanza scuola-lavoro (D.lgs 81 del 9 aprile 2008) il giorno 27 agosto dalle ore 7.45 presso la sede IPIA.

Prima di effettuare la visita dovrà essere accuratamente compilata la **“cartella sanitaria e di rischio”** per le parti di propria competenza. La stessa è ritirabile in segreteria presso la sede di via Lungo Adda dal giorno 20 agosto 2020 dalle ore 8.00 alle ore 12.00.

Per la compilazione della cartella ciascun studente potrà chiedere chiarimenti al personale di segreteria.

A tal fine ogni studente deve effettuare il versamento di **€ 25,00** con bonifico accedendo al sistema PagoPA o utilizzando l'apposito bollettino allegato alla cartella sanitaria.

Note per la compilazione della “cartella sanitaria e di rischio”

Pag. 1 va preventivamente compilata in ogni sua parte, inclusa ragione sociale nome e indirizzo ditta ospitante, la mansione/compiti lavorativi da svolgere, FATTORI DI RISCHIO, **inclusa la firma del genitore.**

Pag. 2 vanno preventivamente compilate le parti 1-2-3, comprese le date della vaccinazione antitetanica (in sua carenza lo studente dovrà provvedere all'effettuazione c/o l'ASST), Peso - Altezza **inclusa la firma del genitore.**

Pag. 3 e Pag. 4 va preventivamente compilato in ogni sua parte, incluso la mansione/compiti lavori da svolgere, **firma del genitore.**

Giudiz.idoneità mansione D. Lgs. 81 STUDENTI va preventivamente compilato in ogni sua parte, incluso ragione sociale e indirizzo ditta ospitante, la mansione/compiti lavorativi da svolgere, FATTORI DI RISCHIO, **firma del genitore e date.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Rossana Russo