



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"

via Monte Padrio, 12 - 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: sois008005@pec.istruzione.it - E-mail: sois008005@istruzione.it

Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Alla prof.ssa Fumagalli Chiara

All'albo Pubblicità Legale

Al Sito Web - Amministrazione trasparente

Al Sito Web - PON 2014-2020

OGGETTO: Lettera d'incarico Tutor Scolastico PON FSE

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale - FSE - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 - FSE - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità dei docenti formatori e staff.

Sotto-azione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato
10.2.2A	10.2.2A - FSEPON-LO-2017-471	PROGETTO WITHOUT EXCEPTION	€ 40.656,00
CIG:		CUP: : J35B17000190007	

PREMESSO CHE l'Istituto D'Istruzione Superiore "B.Pinchetti" attua percorsi nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 del MIUR e la relativa candidatura dell'Istituto d'Istruzione Superiore Balilla Pinchetti di Tirano con il progetto "PROGETTO WITHOUT EXCEPTION"

;PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di Esperti i cui compiti sono elencati nell'allegato 1 che è parte integrante della presente lettera d'incarico;

VISTO il decreto legislativo 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art.7 comma 6b) che statuisce che "L'Amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

VISTO il D.l. n.44/2001;

VISTO l'avviso prot. n. 2503/4.5.a del 14/03/2018 relativo al bando per il reclutamento di personale interno per le seguenti figure: **n. 1 TUTOR O** e **n. 1 ESPERTO per**

ognuno degli 8 moduli ed in particolare per lo svolgimento delle attività formative relative al modulo seguente:

CODICE IDENTIFICATIVO DEL PROGETTO	SOTTOAZIONE: 10.2.2A "Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa"
10.2.2A FSEPON-LO-2017-471	Tutoring by peer education Mathematics without fear - modulo 2 -

VISTA L'istanza da Lei presentata prot. n. 2897/4.5.a del 24/03/2018 con la quale dichiarava la Sua disponibilità a svolgere il ruolo di TUTOR nel modulo formativo "PROGETTO WITHOUT EXCEPTION" - " TUTORING BY PEER EDUCATION MATHEMATICS WHITHOUT FEAR - modulo 2

VISTA la proposta della Commissione per la valutazione delle candidature pervenute per l'affidamento degli incarichi nel modulo in oggetto prot. n. 3184/4.5.a del 4/04/2018;

VISTO il decreto di approvazione della graduatoria prot. 3350/4.5.a del 09/04/2018;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOMINA la prof.ssa Fumagalli Chiara quale TUTOR per la realizzazione del modulo formativo " TUTORING BY PEER EDUCATION MATHEMATICS WHITHOUT FEAR" - modulo 2

Oggetto della prestazione:

La prof.ssa Fumagalli Chiara s'impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di TUTOR nel modulo " TUTORING BY PEER EDUCATION MATHEMATICS WHITHOUT FEAR" - modulo 2

i cui compiti sono di seguito specificati:

- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica e della scheda della privacy dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio;
- accerta la compilazione della scheda di osservazione e la inserisce in piattaforma;
- compila direttamente l'anagrafica dei corsisti;
- cura il monitoraggio fisico del corso;
- specifica le date del calendario e gli argomenti delle lezioni;
- raccogliere tutte le documentazioni relative alle presenze degli studenti;
- provvederà all'inserimento dei dati raccolti presso la piattaforma INDIRE in collaborazione con l'ESPERTO.

Durata della prestazione:

La prestazione consiste in un massimo di n. 30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31/08/2018.

Corrispettivo della prestazione:

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00 orari lordi onnicomprensivi, soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa .

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal termine della prestazione e comunque non prima dell'erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare la rendicontazione del progetto ed in particolare:

1. foglio firma debitamente compilato e firmato;
2. dichiarazione di caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti che gli competono, come sopra specificato.

Obblighi accessori:

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rossana Russo



La prof.ssa FUMAGALLI CHIARA dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti e di accettare le condizioni contrattuali della presente lettera d'incarico e si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la miglior riuscita del progetto.

La prof.ssa FUMAGALLI CHIARA , con la sottoscrizione della presente lettera d'incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del d.lgs. N. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni.

Per accettazione:

Prof.ssa FUMAGALLI CHIARA

