

**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"
via Monte Padrio, 12 - 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: sois008005@pec.istruzione.it - E-mail: sois008005@istruzione.it
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Al prof. Caelli Dario

All'albo Pubblicità

Al Sito Web - Amministrazione trasparente

Al Sito Web - PON 2014-2020

OGGETTO: Lettera d'incarico collaudatore PON FSE

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale. "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Asse II - Infrastrutture per l'Istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi Infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave.

Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti prot. n. AOODGEFID/37944 DEL 12/12/2017 - 10.8.1B2- Laboratori professionalizzanti:

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: **10.8.1.B2 - FESR PON-LO-2018-13**
CUP: : **J35B17000190007**

VISTO l'Avviso pubblico prot.n.AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 del MIUR e la relativa candidatura dell'Istituto d'Istruzione Superiore Balilla Pinchetti di Tirano con il progetto "Competenze digitali professionalizzanti 4.0";

VISTO il decreto legislativo 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art.7 comma 6b) che statuisce che "L'Amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

VISTO il D.I. n.44/2001;

VISTO l'avviso prot. n. 5250/4.5.a del 29/05/2018 relativo al reclutamento di personale interno per le seguenti figure:

n. 1 progettista 10.8.1.B2-FESR PON-LO-2018-13-Lab.informatica SEDE

n. 1 progettista 10.8.1.B2-FESR PON-LO-2018-13-Lab.misure IPIA

n. 1 collaudatore 10.8.1.B2-FESR PON-LO-2018-13-Lab.informatica SEDE

n. 1 collaudatore 10.8.1.B2-FESR PON-LO-2018-13-Lab.misure IPIA

VISTA l'istanza da Lei presentata prot. n. 5524/4.5.a del 07/06/2018 con la quale dichiarava la Sua disponibilità a svolgere il ruolo di **COLLAUDATORE** nel modulo formativo "LAB.INFORMATICA SEDE"

VISTA il decreto di attribuzione degli incarichi prot. n. 5556 dell'8/06/2018;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOMINA il prof. CAELLI DARIO COLLAUDATORE per l'obiettivo/azione:

Oggetto della prestazione:

il prof. CAELLI DARIO s'impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva come sopra individuata i cui compiti sono di seguito specificati:

- ❖ provvederà alla progettazione esecutiva dei diversi interventi;
- ❖ Collaborerà con il D.S. e la D.S.G.A. per tutte le problematiche, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- ❖ redigerà i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- ❖ Presenterà foglio firma debitamente compilato e firmato;

Durata della prestazione:

La prestazione consiste in un massimo di n. 10 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente contratto con termine il 31/08/2018.

Corrispettivo della prestazione:

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 23,22 orari lordi onnicomprensivi, soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa .

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal termine della prestazione e comunque non prima dell'erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare la rendicontazione del progetto ed in particolare:

1. foglio firma debitamente compilato e firmato;

Obblighi accessori:

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rossana Russo

Il prof. CAELLI DARIO dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti e di accettare le condizioni contrattuali della presente lettera d'incarico e si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la miglior riuscita del progetto.

Il prof. CAELLI DARIO , con la sottoscrizione della presente lettera d'incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del d.lgs. N. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni.

Per accettazione:

Prof. CAELLI DARIO

